Отчет о выполнении муниципального задания
Муниципальное учреждение культуры Алданского района
«Межпоселенческая центральная районная библиотека им. Н.А.Некрасова»
за 2021 года

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Наименование показателя	Ед. Изм.	Показатели				Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
		1 полугодие		2 полугодие			
		план	факт	план	факт		
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги							
Динамика посещений пользователей библиотеки (в стационарных условиях) по сравнению с предыдущим годом [1]	%	101,0= 6380n/ 6320n *100	101	101,0= 6380n/ 6320n *100	160	Выполнение показателя посещений пользователей библиотеки в АИС МК РФ "Статистическая отчетность отрасли" рассчитывается путем суммирования посещений в стационар-ных, вне стационарных условиях и в удаленном режиме. Фактическое выполнение плановых показателей за год составляет 165 %	Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК
Динамика посещений пользователей библиотеки (вне стационара) по сравнению с предыдущим годом[2]	%	101,0= 15320/15170 *100	100	101,0= 30640/30340 *100	73,4		Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК
Динамика посещений пользователей библиотеки (удаленно через сеть Интернет) по сравнению с предыдущим годом	%	101,0= 100000/99000 *100	180	101,0= 200000/198000 *100	183		Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК
Показатель объема муниципальной услуги (в натуральных показателях)							
Количество посещений библиотеки в стационарных условиях за отчетный период	чел.	19140	23152	38280	60775		Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК
Количество посещений библиотеки вне стационара за отчетный период	чел.	15320	15150	30640	22262		Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК
Количество посещений библиотеки удаленно через сеть Интернет за отчетный период	тыс. чел.	100,0	180,05	200,0	362,5		Внутренняя учетная документация, отчет учреждения, форма 6-НК

[1] Расчет динамики посещений пользователей библиотеки в стационарных условиях: (СПБтм : СПБпм)*n*100, где СПБтг – среднее количество посещений библиотеки за месяц в текущем году; СПБпг – среднее количество посещений библиотеки за месяц в предыдущем году; n – количество рабочих месяцев в текущем году)

[2] Расчет динамики посещений пользователей библиотеки: (ППБтг : ППБпг)*100, где ППБтг – количество посещений библиотеки в отчетном году; ППБпг – количество посещений библиотеки в предыдущем году

ЧАСТЬ 2

1.Наименование муниципальных работ: Библиографическая обработка документов и создание каталогов. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов.

Наименование показателя	Ед. Изм.	Показатели				Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
		1 полугодие		2 полугодие			
		план	факт	план	факт		
Библиографическая обработка документов и создание каталогов							
Объем электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой	ед.	68500	71284	69500	75600		Форма отчета 6-НК
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов							
Доля поступивших за отчетный период документов на материальных носителях[3]	%	3,9	4,3	4,2	6,4	В 2021 году отдел ОКиО занимался комплектованием и технической обработкой книг только для библиотек, входящих в ЦБС. В связи с работой по НП "Культура" обработка книг для библиотек МО "г.Алдан" и МО "г. Томмот" была приостановлена. С 2022 г. обработка книг для этих библиотек возобновится.	Форма отчета 6-НК
Общий объем библиотечного фонда	ед.	65000	65318	119500	123303		Форма отчета 6-НК
Количество поступивших за отчетный период документов на материальных носителях	ед.	2525	2843	5050	7907		Форма отчета 6-НК
Количество оцифрованных документов, в том числе включенных в состав электронной библиотеки	ед.	265	408	525	543		Форма отчета 6-НК

2. Отчеты предоставляются по полугодиям в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным; за 2 полугодие – до 10 декабря текущего года; по итогам года – до 10 января, следующего за отчетным годом.

3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Одновременно с формой отчета предоставляется пояснительная записка о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, содержащая: выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальной работы, непосредственного и конечного результата муниципальной работы.

Источниками данных является форма 6-НК и отчетность учреждения.

Директор МУК АР «МЦРБ им. Н.А. Некрасова» _____ Н.А. Речистер

М.п.

[3] Расчет доли поступивших за отчетный период документов: (Нп : БФ)*100, где Нп – количество новых поступлений в библиотечный фонд; БФ – общее количество документов в фонде библиотеки