

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное учреждение культуры Алданского района "Межпоселенческая центральная районная библиотека им. Н.А.Некрасова"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения:

Библиотека

Коды
По ОКВЭД 91.01

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

ББ83

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Наименование	Код	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0	0,2	0,2
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0	2,5	2,5
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0	4,1	4,1

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5,00

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы(цена, тариф)		
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
							Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	количество посещений	Единица	642	48.000	48.100	48.200			
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	количество посещений	Единица	642	2.000	2.050	2.100			
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	количество посещений	Единица	642	120.000	125.000	130.000			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78–ФЗ "О библиотечном деле" №78 - ФЗ от 29.12.1994

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	Наименование; информация о режиме работы	По мере необходимости
Личные обращения	Сотрудники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по запросу
Телефонная консультация		
Размещение информации на информационных стендах	Наименование и местонахождение муниципального учреждения, информация о	По мере изменения информации

	работы					показателя					
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07000000689 25100P140	-	-	-	-	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 0,00

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
							Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07000000689 25100P140	-	-	-	-	-	количество документов	Единица	642	Объем электронного каталога	51500	53500	55500

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5,00

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей муниципальной работы

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы
------------------	---	-----------------------------	--	---

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

07

реестровой записи				условия (формы) оказания муниципальной работы		Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)		Наименование	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07000000659 10200P140				-		доля поступивших за отчетный период документов на материальных носителях	Процент	744	7	7	7

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5,00

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Содержание 1 (наименование показателя)	Содержание 2 (наименование показателя)	Содержание 3 (наименование показателя)	Условие 1 (наименование показателя)	Условие 2 (наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2018 (очередной финансовый год)	2019 (1-й год планового периода)	2020 (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
07000000659 10200P140				-		количество документов	Единица	642	Общий объем библиотечного фонда	43.700	46.000	48.300
						количество документов	Единица	642	Объем поступивших документов на материальных носителях	3.100	3.200	3.300
						количество документов	Единица	642	Оцифровка документов и включение в состав электронной библиотеки	500	510	520

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5,00

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

РАЗДЕЛ 1

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочный период

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждения, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги, имеют право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчётных данных, которую он обязан представить в срок не более 5 дней с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации образовательная организация формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и даёт пояснения отчетных данных.

Задание может быть изменено при условии изменения объёмов финансирования, а также в иных случаях.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Учредитель - администрация МО "Алданский район", МУ "Управление культуры искусства Алданского Района"
Плановая проверка	согласно плану-графику	
Внеплановая проверка	В случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных, контрольных и надзорных органов	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчёт об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг, предоставляется в МУ "Управление культуры и искусства Алданского района" ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, при этом - за IV квартал отчет предоставляется до 10 декабря отчетного финансового года. Годовой отчет предоставляется до 10 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая: выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, предложения необходимых мер по обеспечению плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности, а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств контрольных мероприятий, представленных в актах проведения контрольных мероприятий.

Учреждения, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги, рассматривают представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет: соответствия утверждаемой форме, достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объёма) муниципальных услуг, состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению плановых значений качества муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания